

Комитет по образованию администрации муниципального образования Щёкинский район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6»

(Средняя школа № 6)

Подписано цифровой
подписью: Волчков Андрей
Николаевич

Дата: 2025.04.08 15:44:39 +03'00'

ПРИКАЗ

07.04.2025

№ 158

г. Щёкино

О проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании приказа комитета по образованию администрации муниципального образования Щёкинский район от 17.03.2025 года № 93 «О проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных общеобразовательных учреждениях Щёкинского района в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в штатном режиме:

1.1. В период с 11 апреля 2025 года по 16 мая 2025 года по каждому из перечисленных учебных предметов принимают участие:

1.1.1. В 4-х классах: «Русский язык», «Математика»; один предмет («Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный язык») на основе случайного выбора;

1.1.2. В 5-х классах: «Русский язык», «Математика» и два предмета («История», «Литература», «Английский язык», «География», «Биология») на основе случайного выбора;

1.1.3. В 6-х классах: «Русский язык», «Математика» и два предмета («История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «География», «Биология») на основе случайного выбора;

1.1.4. В 7-х классах: «Русский язык», «Математика» (базовый уровень) и два предмета («История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «География», «Биология», «Физика» (базовый уровень), «Информатика») на основе случайного выбора.

1.1.5. В 8-х классах: «Русский язык», «Математика» (базовый уровень) и два предмета («История», «Обществознание», «Литература», «Английский язык», «География», «Биология», «Химия», «Физика» (базовый уровень), «Информатика») на основе случайного выбора.

2. Утвердить Порядок проведения всероссийских проверочных работ в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №6», реализующем программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории Щёкинского района, в 2025 году (далее – Порядок проведения ВПР 2025) (Приложение 1).

3. Назначить школьным координатором проведения ВПР заместителя директора по учебно-воспитательной работе Козьменко И.В.

3.1. Школьному координатору проведения ВПР Козьменко И.В.:

3.1.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-ok0.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО – участника ВПР, получение инструктивных материалов.

3.1.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий школы в дни проведения ВПР.

3.1.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протоколы проведения работ и список кодов участников.

3.1.4. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работ в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2025 года.

3.1.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

3.1.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

3.1.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

3.1.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

3.1.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

3.1.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.1.11. Заполнить электронную форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в школе в виде бумажного протокола.

3.1.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику.

4. Назначить организаторами проведения ВПР следующих педагогических работников школы (приложение 2).

4.1. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

4.1.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы.

4.1.2. Получить от школьного координатора проведения ВПР Козьменко И.В. материалы для проведения проверочной работы.

4.1.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам.

4.1.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной

4.1.5. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы.

4.1.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Козьменко И.В.

5. Назначить техническим специалистом, отвечающим за техническое обеспечение ВПР, инженера Терентьева В.Г.

5.1. Техническому специалисту Терентьеву В.Г.:

5.1.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР (авторизацию на портале сопровождения ВПР, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов).

5.1.2. Заполнить в течение трёх дней после проведения работы форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

5.1.3. Загрузить форму сбора результатов по соответствующему предмету в систему ФИС ОКО.

5.1.4. Скачать статистические отчёты по соответствующим предметам согласно срокам публикации отчётов, представленным в плане-графике проведения ВПР 2025.

6. Утвердить график проведения ВПР в 2025 году (приложение 2).

6.1. Создать комиссии по проверке ВПР (приложение 3).

6.2. Комиссиям по проверке ВПР:

6.2.1. Проверить ответы участников с помощью критериев в течение трёх дней после проведения работы.

6.2.2. Заполнить в течение трёх дней после проведения работы электронную форму сбора результатов выполнения ВПР совместно с техническим специалистом.

7. Классным руководителям 4–8 классов организовать своевременное ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора Средней школы №6



А.Н.Волчков

Состав комиссий по проверке и оцениванию ВПР
в 2024/2025 учебном году

русский язык:

председатель комиссии – Козьменко И.В., заместитель директора по УВР
члены комиссии – Базыкина А.И., учитель русского языка и литературы
Алымова О.В., учитель русского языка и литературы

математика:

председатель комиссии – Козьменко И.В., заместитель директора по УВР
члены комиссии – Юняева М.А., учитель математики
Гейгер К.К., учитель математики

история, обществознание:

председатель комиссии – Козьменко И.В., заместитель директора по УВР
члены комиссии – Шутас В.В., учитель истории и обществознания
Подлеснова Т.К., учитель английского языка

биология, химия, география:

председатель комиссии – Козьменко И.В., заместитель директора по УВР
члены комиссии – Федоткина Т.А., учитель биологии и химии
Гольшкова Е.Э., учитель химии

английский язык:

председатель комиссии – Козьменко И.В., заместитель директора по УВР
члены комиссии – Булгакова М.В., учитель английского языка
Подлеснова Т.К., учитель английского языка

физика:

председатель комиссии – Козьменко И.В., заместитель директора по УВР
члены комиссии – Парамонова С.Г., учитель физики
Юняева М.А., учитель математики

начальные классы – русский язык, математика, окружающий мир;

председатель комиссии – Козьменко И.В., заместитель директора по УВР
члены комиссии – Юдаева Н.В., учитель начальных классов
Юдина А.В., учитель начальных классов

Приложение 2

к приказу от 07.04.2025 № 158

График проведения ВПР в 4–8 классах
в 2024/2025 учебном году

Класс	Дата	Предмет	Урок	Кабинет	Организаторы в аудитории
5-а	11.04.2025	математика	2-3	№ 14	Силаева Л.В.
5-б			2-3	№ 17	Хуторная И.В.
7-а	14.04.2025	русский язык	2	№ 23	Ломов А.Н.
7-б			3	№ 18	Перетрухина В.В.
4-а	15.04.2025	русский язык	2	№ 1	Юдаева Н.В.
4-б			2	№ 2	Юдина А.В.
6-а	16.04.2025	русский язык	2	№ 7	Альимова О.В.
6-б			2	№ 8	Перетрухина В.В.
6-в			3	№ 8	Перетрухина В.В.
5-а	17.04.2025	предмет по выбору	2	№ 14	Гейгер К.К.
5-б			3	№ 14	Гейгер К.К.
6-а	18.04.2025	предмет по выбору	3	№ 18	Перетрухина В.В.
6-б			3	№ 24	Семочкина Т.С.
6-в			2	№ 24	Семочкина Т.С.
5-а	21.04.2025	предмет по выбору	2-3	№ 14	Силаева Л.В.
5-б			2-3	№ 17	Семочкина Т.С.
4-а	22.04.2025	математика	3	№ 1	Юдаева Н.В.
4-б			3	№ 2	Юдина А.В.
8-а	23.04.2025	математика	2	№ 24	Семочкина Т.С.
8-б			3	№ 20	Хуторная И.В.
6-а	24.04.2025	математика	3-4	№ 10	Молчанова Л.В.
6-б			2-3	№ 20	Силаева Л.В.
6-в			3-4	№ 17	Сатанин В.А.
7-а	25.04.2025	математика	2-3	№ 21	Базыкина А.И.
7-б			2-3	№ 22	Булгакова М.В.
4-а	28.04.2025	предмет по выбору	2	№ 19	Подлеснова Т.К.
4-б			3	№ 19	Подлеснова Т.К.
8-а	29.04.2025	предмет по выбору	2	№ 9	Силаева Л.В.
8-б			3	№ 9	Силаева Л.В.
7-а	30.04.2025	предмет по выбору	2-3	№ 21	Базыкина А.И.
7-б			3-4	№ 10	Молчанова Л.В.
7-а	05.05.2025	предмет по выбору	3	№ 21	Базыкина А.И.
7-б			2	№ 21	Базыкина А.И.
5-а	06.05.2025	русский язык	2	№ 10	Молчанова Л.В.
5-б			2	№ 14	Гейгер К.К.
8-а	07.05.2025	предмет по выбору	2-3	№ 24	Семочкина Т.С.
8-б			2-3	№ 20	Хуторная И.В.
8-а	12.05.2025	русский язык	2	№ 10	Молчанова Л.В.
8-б			2	№ 22	Булгакова М.В.
6-а	13.05.2025	предмет по выбору	2	№ 18	Перетрухина В.В.
6-б			3	№ 18	Перетрухина В.В.
6-в			2	№ 20	Ванян Н.В.