


СОГЛАСОВАНО

Советом школы

Председатель Совета школы

 В.А. Чернышов
28.09.2017г.

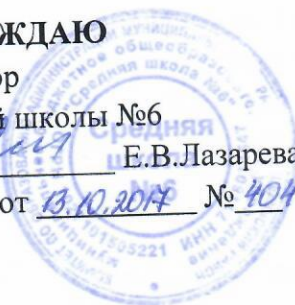
УТВЕРЖДАЮ

Директор

Средней школы №6

 Е.В.Лазарева

Приказ от 13.10.2017 № 404



ПОЛОЖЕНИЕ

**«О школьной службе примирения (медиации)»
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №6»**

1. Общие положения

- 1.1. Школьная Служба примирения (далее - ШСП) является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий педагогов и обучающихся.
- 1.2. Служба примирения является исполнительным органом школьного самоуправления.
- 1.3. Служба примирения действует на основании законодательства, Устава школы и настоящего положения.

2. Цели и задачи школьной службы примирения

- 2.1. Целью ШСП является содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.
- 2.2. Задачами ШСП являются:
 - 2.2.1. проведение примирительных программ для участников конфликтов;
 - 2.2.2. обучение школьников методам урегулирования конфликтов.
 - 2.2.3. информирование обучающихся о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности школьной службы примирения

- 3.1. Деятельность ШСП основана на следующих принципах:
 - 3.1.1 Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
 - 3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
 - 3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий школьной службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что школьная служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования школьной службы примирения

- 4.1. В состав ШСП могут входить педагоги, родители обучающихся, школьники 7-11 классов, готовые к проведению примирительных программ.
- 4.2. Руководителем ШСП может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой примирения приказом директора школы.
- 4.3. Руководителем ШСП может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ.
- 4.4. Вопросы членства в ШСП, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым школьной службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы школьной службы примирения

- 5.1. ШСП может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов школьной службы примирения, родителей.
- 5.2. ШСП принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Примириательные программы могут быть проведены по фактам совершения подростками преступлений, предусмотренных частью 1 ст.115,116, 129 и ст.130 УК РФ. В данных случаях сотрудники УВД должны уведомлять администрацию школы о совершенных преступлениях до принятия решений по существу. Данное уведомление является основанием для организации примирительной встречи.

5.4. Примириательная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.

5.5. Во время проведения программы примирения вмешательство работников школы в процесс разрешения конфликта не допускается. В случае если служба примирения поставила в известность администрацию школы о начале проведения программы примирения, администрация школы обязана обеспечить невмешательство в конфликт школьных работников.

5.6. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения.

5.7. Программа примирения не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с материальным ущербом, употреблением наркотических средств и крайними проявлениями жестокости. В программе примирения не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9. Если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в примирительном договоре. При необходимости ШСП передает копию примирительного договора администрации школы.

5.10. ШСП помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, школьная служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.11. При необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности школьной службы примирения

6.1. ШСП по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Администрация школы содействует ШСП в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями.

6.3. ШСП имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

6.4. В случае, если программа примирения проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а так же документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного пострадавшему.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению школьной службы примирения или органов школьного самоуправления.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено

печатью с.т.к.е (4) листов

Директор Средней школы №6
Е.В. Лазарева

